



Servizio Sanitario Nazionale
Azienda Ospedaliera Di Rilievo Nazionale
“SANTOBONO PAUSILIPON”
Via Teresa Ravaschieri, 8
(già Via della Croce Rossa, 8) – 80122 NAPOLI

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DEL CUP AZIENDALE, SPORTELLERIA, FRONT OFFICE, GESTIONE RICOVERI, BACK OFFICE, CALL CENTER E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO DI DURATA QUINQUENNALE - IMPORTO A BASE DI GARA € 7.500.000,00 OLTRE IVA E ONERI PER LA SICUREZZA.

CIG _____

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, con la presente scrittura privata

TRA

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Santobono-Pausilipon (per brevità di seguito denominata "AZIENDA"), in persona del Direttore Generale _____, nato a _____ il _____ con sede legale in Napoli, Via Teresa Ravaschieri, 8 - 80122, codice fiscale e partita IVA n. 6854100630, autorizzato alla stipulazione del presente atto,

E

_____ (per brevità, di seguito denominata "IMPRESA"), con sede in _____, registro delle imprese _____, codice fiscale e partita IVA n. _____, in persona del suo legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ giusta procura notarile n° _____.

PREMESSO

- che con deliberazione del Direttore Generale dell'AORN Santobono - Pausilipon n° _____ del _____, esecutiva per legge, veniva indetta gara, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lvo 36/2023, per l'affidamento e l'esecuzione del servizio in oggetto;
- che con verbale di gara in data _____ la fornitura veniva aggiudicata all'Impresa _____;
- che, con deliberazione del Direttore Generale n° _____ del _____ la fornitura veniva aggiudicata in via definitiva all'Impresa _____;
- che la fornitura verrà espletata alle condizioni riportate nell'offerta dell'Impresa _____, formulata in sede di gara.

Tanto ciò premesso, le parti, come sopra rappresentate ed elettivamente domiciliate, convengono quanto segue:

VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Formano altresì parte integrante e sostanziale del presente atto e sono materialmente allegati al medesimo:

- 1) il Capitolato Speciale e tecnico di gara, timbrato e sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina dall'Impresa (allegato 1);
- 2) l'offerta economica presentata dall' Impresa in sede di gara (allegato 2);

ART. 1

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di durata quinquennale, di gestione del Centro unico di prenotazione (CUP) aziendale, comprendente le attività di sportelleria, front office, gestione ricoveri, back office, call center e altri servizi di supporto informatico.

– CIG _____

PARTE II^ NORME CONTRATTUALI

ART. 2

DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà durata *****, per la parte concernente l'attività di assistenza e manutenzione full risk, a decorrere dalla data di stipula del contratto o dal diverso termine indicato nel verbale di avvio dell'esecuzione.

ART. 3 CORRISPETTIVO ECONOMICO

Il corrispettivo economico determinato dall'offerta economica è il seguente: € _____

ART. 4

GARANZIA FIDEJUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, o previsti dagli atti in esso richiamati l'Impresa ha prestato apposita cauzione definitiva fino alla concorrenza di € _____ a mezzo polizza Fideiussoria n. _____ emessa in data dalla società _____.

ART. 5

CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi risultanti dall'aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per il primo anno di affidamento. La richiesta di adeguamento prezzo, a decorrere dal secondo anno contrattuale, debitamente motivata e corredata della necessaria documentazione (indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi c.d. FOI), dovrà essere rivolta all'Amministrazione almeno quindici giorni prima della scadenza del contratto e per il solo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica full risk.

Resta inteso che la contabilizzazione da parte della Ditta degli avvenuti aumenti, potrà essere effettuata solo dopo le opportune verifiche e la conseguente approvazione da parte dell'Amministrazione.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

ART. 6

CONTROVERSIE

Per qualunque controversia nascente fra le parti sarà esclusivamente competente il Foro di Napoli.

ART. 7

SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc) sono a totale carico dell'IMPRESA. L'imposta sul valore aggiunto è a carico dell'AZIENDA.

ART. 8

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Si prende atto che la Prefettura di Napoli, con nota prot. N. _____ del _____ ha trasmesso le informazioni antimafia previste dal Protocollo di Legalità, a carico dell'Impresa, ed in adesione al predetto Protocollo, sottoscritto dal Direttore Generale della A.O. Santobono – Pausilipon e dal Prefetto di Napoli, le parti dichiarano di adeguarsi a quanto in esso contenuto, sottoponendosi ai relativi obblighi, che qui richiamati si intendono trascritti e costituiscono parte integrante del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte, nessuna esclusa

Il presente contratto si compone di pagine totali n. _____ (_____) e di n. _____ allegati, quale parte integrante dello stesso, tutti debitamente sottoscritti ed accettati dalla Ditta:

Allegato 1: Capitolato Speciale e Tecnico;

Allegato 2: Offerta economica formulata dall'impresa.

Napoli, li _____

L'IMPRESA

L'Azienda A.O. SANTOBONO – PAUSILIPON

Il Direttore Generale – Dr. Rodolfo Conenna
